

DATOS DE LA FIRMA CONTRATANTE / CONTRACTING COMPANY DETAILS

Datos de facturación y contratación / Billing and contracting information

Razón Social / Company name:		CIF / Tax Number:
Domicilio / Address:		C.P. / Postal Code
Población / City:	Provincia / State:	País / Country:
Teléfono / Phone:	Fax:	Web:
Responsable de la Participación en feria / Responsible for Fair Participation:		
Cargo / Position:	Email:	

DATOS DE LA PARTICIPANTE (En caso de ser distintos a los de la empresa contratante) / **PARTICIPANT INFORMATION** (If different from the contracting company)

Datos que aparecerán en los pases de expositor, catálogo del salón y demás documentos de carácter comercial)

Data that will appear in exhibitor passes, lounge catalog and other commercial documents)

Razón Social / Company name:		CIF / Tax Number:
Domicilio / Address:		C.P. / Postal Code
Población / City:	Provincia / State:	País / Country:
Teléfono / Phone:	Fax:	Web:
Email:		

CONTACTO ADMINISTRATIVO / ADMINISTRATIVE CONTACT

Nombre / Name:	Cargo / Position:
Teléfono / Phone:	Email:

ACTIVIDAD / ACTIVITY

- Fabricante / Manufacturer
 Importador / Importer
 Distribuidor / Distributor
 Mayorista / Wholesaler
 Artesano / Craftsman
 Exportador / Exporter
 Otros (especificar) / Other (Please specify) _____

TARIFAS Y MODALIDADES DE PARTICIPACIÓN / RATES AND FORMS OF PARTICIPATION

Tarifas / Rates		
Derechos de Inscripción / Inscription Fee	200 € + 10% IVA	
		m ²
Suelo Standard/ Standard Space	75 € / m ² + 10% IVA	
Suelo Especial Atracciones / Special Attractions	55 € / m ² + 10% IVA	
Stand Predecorado Pack Office / Shell Scheme	45 € / m ² + 10% IVA	

PROCEDIMIENTO DE PAGO / PAYMENT PROCEDURE

-1^{er} pago: Derechos de Inscripción + 50% del importe del espacio solicitado a la entrega de la Solicitud de Participación. 1st payment: enrollment rights + 50% of the amount of space requested the delivery of the request for participation.

- 2^o pago: 50% restante del espacio, más los servicios contratados, a la recepción de la correspondiente factura Pro-forma y siempre, antes del 10 de noviembre de 2019 2nd payment: 50% remainder of space, most contracted services, upon receipt of the corresponding pro forma invoice and, before November 10, 2019

Banco	Iban	Entidad	Oficina	DC	Nº de cuenta	Swift (BIC)
B.B.V.A.	ES 84	0182	5941	41	0201505396	BBVAESMM
SANTANDER	ES 19	0049	1827	80	2110438817	BSCHESSMM
SABADELL	ES 05	0081	1328	90	0001090912	BSABESBB
BANKIA	ES 97	2038	5889	41	6000623341	CAHMESMMXXX

Los pagos podrán efectuarse por transferencia bancaria a nombre de Feria Valencia --"Nombre del certamen", en metálico o tarjeta de crédito en la oficina de tesorería (cobros y pagos) de Feria Valencia o Mediante Cheque conformado a nombre de Feria Valencia - "Nombre del certamen". The fees may be paid by bank transfer on behalf of Feria Valencia - "Name of the event", in cash or credit card in the office of Treasury (receipts and payments) of Feria Valencia or by forming check to Feria Valencia - "name of the" contest

FECHA LÍMITE DE ADMISIÓN DE SOLICITUDES
FINAL DATE FOR ACCEPTANCE OF APPLICATIONS

02.11.2019

Nombre y DNI o Pasaporte de la persona que firma:

Firma y sello de la empresa

Fecha:

A cumplimentar por Feria Valencia			Fecha de entrada de la solicitud	
Stand nº		Pabellón		Fecha de pago
Nivel		M ² Asignados		Nº de cliente
Pedido:		Fachadas:		Nº de expositor

CONDICIONES PARTICULARES DE PARTICIPACIÓN

Denominación: **Induferias** (Feria Internacional de Atracciones De Feria, Parques Infantiles, Máquinas Para Juegos Y Elementos Auxiliares) **Hinchalia** (Feria Internacional de Artículos Hinchables)

Fechas: 26,27 y 28 de noviembre de 2019 en Feria Valencia.

Horario:

Expositores de 09:00 h. a 20:00 h

Visitantes de 10:00 h. a 19:00 h. ininterrumpidamente.

Superficie mínima: 16 m²

Adjudicación de stands: Por riguroso orden de llegada de solicitudes siempre que se haya realizado el pago correctamente. Prioridad expositores edición anterior que contraten en fecha estipulada.

Pases de montaje y de expositor: Los pases de montaje y desmontaje se retirarán en la oficina de montajes y servicios, y los de expositor en la oficina de tesorería.

El horario de montaje y desmontaje es del 21 al 24 de noviembre de 8.00 a 20.00 horas (días laborables) ininterrumpidamente (Excepto la víspera a la inauguración).

Montaje y desmontaje de instalaciones: Queda terminantemente prohibido pintar, clavar y agujerear los elementos de los que está compuesto el stand predecorado.

En caso de contratar suelo libre, el decorador que realice el stand deberá presentar a la organización un proyecto de obra y decoración para su autorización por parte de los servicios técnicos de Feria.

El desmontaje comenzará el día 28 de noviembre cuando clausure el certamen y hasta las 22:00 horas, y continuará los días 29 y 30 de 8:00 a 20:00 horas. Queda terminantemente prohibido empezar el montaje antes de la hora de la clausura del certamen

CONTACTO:

- Vicente Chulvi / T.+34 963 861 141/vchulbi@feriavalencia.com

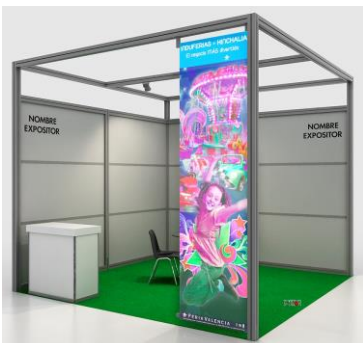
- Oficina de Tesorería. Tel. +34 / 963 861 292 / tesoreria@feriavalencia.com

- Central de Servicios. Tel. +34 / 902 747 309 · Fax +34 / 902 747 345 · centraldeservicios@feriavalencia.com

PRODUCTOS A EXPONER

- | | | | |
|---|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Atracciones para Ferias | <input type="checkbox"/> Máquinas para juegos de azar | <input type="checkbox"/> Parques Acuáticos | <input type="checkbox"/> Bingos |
| <input type="checkbox"/> Elementos para parques infantiles | <input type="checkbox"/> Caravanas y Remolques | <input type="checkbox"/> Elementos auxiliares para atracciones | <input type="checkbox"/> Hinchable publicitario |
| <input type="checkbox"/> Hinchable infantiles | <input type="checkbox"/> Hinchable acuático | <input type="checkbox"/> Hinchables sanitarios y de seguridad | |
| <input type="checkbox"/> Carpas hinchables para eventos deportivos y culturales | | <input type="checkbox"/> Otros | |

STAND PREDECORADO



Contenido del predecorado

- Paredes horizontales de color gris con altura de 300 cm
- Zona delantera de 350 cm altura con sistema de construcción en aluminio Máxima.
- Lona delantera en trevira de 90 x 350 cm.
- Rotulación standard de nombre del expositor.
- Mostrador delantero en melamina blanca.
- Mesa y tres sillas negras / Taburete de bar plegable.
- Iluminación con focos de 70 w. / Enchufe de 500 w. en diferencia.
- Moqueta verde.

INFORMACIÓN RELATIVA A LA SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN

1. Indique la superficie solicitada en múltiplos de 16m² (u otra superficie si así se indica).
2. Una vez firmada la solicitud, por una persona autorizada de su empresa, deberá enviar el original al certamen junto con el pago del porcentaje exigido del importe del espacio solicitado a la dirección indicada más adelante, conservando una copia para usted.
3. Los plazos de montaje y desmontaje, así como los horarios de trabajo serán facilitados a su debido momento desde la dirección del certamen.
4. Una vez adjudicado por la Feria el espacio a ocupar por su empresa, se le enviará la factura Pro-forma del alquiler de la superficie pendiente de pago, que deberá ser abonada en la fecha especificada en la propia solicitud. Asimismo, recibirá los formularios de Solicitud de Servicios para Expositores, con los que podrá solicitar los servicios necesarios.
5. Tras haber realizado todos los pagos pendientes, incluidos los servicios, podrá retirar los pases para proceder al montaje del stand, en la Oficina de Montajes y Servicios de Feria Valencia, y las tarjetas de expositor, validas solo durante el certamen, en la Oficina de Tesorería.
6. Le recordamos que, para efectuar la salida de mercancía, deben estar formalizados todos los pagos. Para ello, diríjense a la Oficina de Tesorería.
7. Recuerde que en las ferias de carácter profesional está totalmente prohibida la venta de productos expuestos en el stand a particulares, por lo que no se sellará ningún impreso de Autorización de Salida destinado a tal fin.
8. Las partes se someten libre y voluntariamente a los juzgados y tribunales de Valencia, para dirimir las cuestiones litigiosas dimanantes de la interpretación o ejecución de lo convenido en el presente contrato.

El envío de este formulario equivale a su consentimiento expreso para llevar a cabo dicha comunicación de sus datos a terceros, así como para la recepción de comunicaciones comerciales vía electrónica.

La institución ferial le advierte de su derecho de accesión, rectificación, oposición y cancelación de estos datos mediante carta dirigida a Feria Valencia, Avda. de las Ferias s/n.-46035 Valencia (Apdo. 47-48080) a la ATT del Área de Sistemas de la Información.

Cláusula de arbitraje para la resolución de las controversias entre expositores motivadas por derechos de propiedad industrial. El expositor se obliga a que todo litigio, discrepancia, cuestión o reclamación relativa a derechos de la propiedad industrial relacionada con su participación en el certamen objeto de este contrato, se someta y resuelva definitivamente mediante arbitraje administrado por la Corte de Arbitraje y Mediación de la Cámara de Comercio de Valencia a la que se encomienda la administración del arbitraje y designación de los árbitros de acuerdo con su reglamento y estatutos. Dada la breve duración del salón y a fin de que el arbitraje no devenga ineficaz, las denuncias deberán presentarse al inicio del salón y si fuera posible antes de comenzar el mismo."

CONDITIONS OF PARTICIPATION

Name: Induferias (International Fair Of Fairground Attractions, Playgrounds, Games And Auxiliaries Machines)

Hinchalia (International Fair Of Inflatables)

Dates: 26,27 and 28 November 2019 at Feria Valencia.

Opening hours:

Exhibitors from 09:00 h. to 20:00 h

Visitors from 10:00 h. to 19:00 without interruption.

Minimum area: 16 m²

Allocation of stands: by order of arrival of requests always to receive the paid correctly. Priority exhibitors previous edition that hire on stipulated date.

Passes exhibitor and Assembly: Assembly and disassembly passes will be withdrawn in the assemblies and Services Office, and the exhibitor at the Treasury Office of.

Mounting and dismounting is from 21 to 24 November 8.00 to 20.00 hours (working days) without interruption (except the day before the opening ceremony).

Assembly and disassembly of installations: it is forbidden to paint, nail and drill elements from which predecorated stand is made.

Case of hire free soil, Decorator who perform stand shall submit to the organization work and decoration project for approval by the technical services of fair.

Disassembly will begin on November 28 when the contest close and until 22:00 hours, and will continue the days 29 and 30 from 8:00 to 20:00 hours.

It is strictly forbidden to start the Assembly prior to the time of the closing of the competition

CONTACT:

-Vicente Chulvi / t. + 34 963 861 141/vchulvi@feriavalencia.com

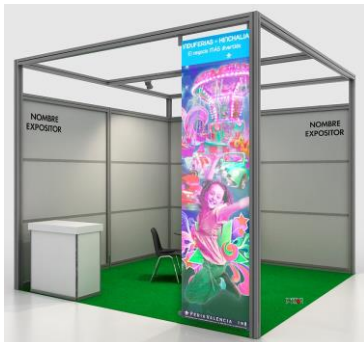
-Treasury Office. Tel. + 34 / 963 861 292 / tesoreria@feriavalencia.com

- Central services. Tel. + 34 / 902 747 309 · Fax + 34 / 902 747 345 · centraldeservicios@feriavalencia.com

PRODUCTS / SERVICES TO BE EXHIBITED

- | | | | |
|---|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Fairground Attractions | <input type="checkbox"/> Gambling Machines | <input type="checkbox"/> Installations for Acuatic Parks | <input type="checkbox"/> Bingos |
| <input type="checkbox"/> Playground equipments | <input type="checkbox"/> Camping Housing | <input type="checkbox"/> Accessories for Attractions | <input type="checkbox"/> Advertising and promotional inflatables |
| <input type="checkbox"/> Inflatables for children | <input type="checkbox"/> Water inflatables | <input type="checkbox"/> Health and safety inflatables | |
| <input type="checkbox"/> Carpas hinchables para eventos deportivos y culturales | | <input type="checkbox"/> Other products | |

SHELL SCHEME



The turnkey content

- Grey walls 300 cm height.
- Aluminium structure, 350 cm height.
- Image printed on textile screen 90 x 350 cm.
- Standard name on walls.
- White counter.
- 1 round table and 3 chairs and folding stool.
- Lighting and socket.
- Green carpet.

INFORMATION RELATING TO THE REQUEST FOR PARTICIPATION

1. Indicate the surface requested in multiples of 16 m² (or other surface) if so directed.
2. Once signed the application, by an authorized person from your company, must send the original to the event together with the payment of the required percentage of the amount of space requested to the address indicated below, retaining a copy for you.
3. Deadlines for assembly and disassembly as well as hours of work will be issued in due course from the direction of the contest.
4. Once awarded by the fair space to be occupied by your company, will be sent the invoice pro-forma of the for the pending payment, which shall be paid by the date specified in the application itself. Also, you will receive the forms of application for services for exhibitors, which may request the necessary services.
5. Once you have completed all outstanding payments, including services, may collect passes to proceed to the assembly of the stand, in the office of assembly and service of feria valencia, and exhibitor cards, valid only during the event, in the office of treasury.
6. We remind, to make the output of goods, must be formalised all payments. To do this, refer to the treasury office.
7. Remember that professional fairs is totally prohibited the sale of products displayed on the stand to individuals, so it will not seal any exit authorization form intended for this purpose.
8. The parties freely and voluntarily submit to the courts and tribunals of valencia, to settle contentious issues arising from the interpretation or execution of the present contract.

Sending this form is equivalent to expressly consent to carry out the communication of your data to third parties, as well as for receiving commercial communications electronically. The trade fair institution warns you of your right of access, rectification, opposition and cancellation of this data by writing to Feria Valencia, Avenue of the fairs s/n-46035 Valencia (p.o. box 47-48080) to the ATT in the Area of information systems. Clause of arbitration for the resolution of disputes between exhibitors motivated by industrial property rights. The Exhibitor undertakes to any dispute, discrepancy, question or dispute relating to rights of industrial property related to its participation in the event this contract, submit and finally resolved by arbitration administered by the Court of arbitration and mediation of the Chamber of Commerce of Valencia to the q is entrusted the administration of the arbitration and appointment of arbitrators in accordance with its regulations and statutes. "Given the short-lived salon and in order that the arbitration becoming ineffective, complaints must be submitted at the beginning of the exhibition and if possible before the same."

ÍNDICE

- I.- Organización
- II.- Condiciones de admisión y participación
- III.- Montaje y desmontaje de stands
- IV.- Seguros
- V.- Normativa de seguridad
- VI.- Protección de datos
- VII.- PROHIBICIONES
- VIII.- Obligatoriedad de las normas y jurisdicción

I.- ORGANIZACIÓN DE LA FERIA

1.- Organización

La organización de la feria o salón a la que corresponde esta Solicitud de Participación está a cargo de Feria Valencia, con la colaboración y asesoramiento del Comité Organizador y Asesor, en su caso, de conformidad con lo establecido al respecto en los Estatutos de la institución ferial.

II.- CONDICIONES DE ADMISIÓN Y PARTICIPACIÓN

2.- Participación

Pueden concurrir a la feria los fabricantes, almacenistas, detallistas, importadores y empresas de servicios, cualquiera que sea el país de procedencia, exhibiendo sus artículos o los de las firmas legalmente representadas por él. Los expositores no podrán exponer más mercancías que las que se detallan en el formulario correspondiente de la documentación entregada a efectos de Solicitud de Participación. Los stands deberán estar debidamente atendidos por personal competente durante toda la feria y mientras ésta permanezca abierta al visitante, para facilitar cuantos detalles e informaciones puedan serles solicitados. Feria Valencia y el Comité Organizador se reservan el derecho de admisión.

3.- Superficie mínima

Los pabellones destinados a la exposición de productos están divididos en stands modulares, de acuerdo con lo indicado en las condiciones particulares propias de la feria (16 m² generalmente), pudiendo solicitar los expositores múltiplos de dicha superficie mínima.

4.- Normas de admisión

Feria Valencia decide, de modo unilateral, la admisión de los expositores, cuando cumplan los requisitos establecidos. En particular, y sin perjuicio de la utilización de otros criterios, se podrá rechazar una Solicitud de Participación por las siguientes razones: - Porque los productos que se pretendan exponer no se correspondan con la temática de la feria en cuestión. - Porque el solicitante no asuma el cumplimiento de las disposiciones comunes feriales en materia de montaje, seguridad, publicidad y demás normas que rijan con carácter general o de modo especial para la feria. - Porque el espacio solicitado supere el que Feria Valencia acuerde otorgar a cada muestra. En estos casos, el Comité Organizador no podrá atender a otro criterio, en la selección de los expositores, que el de los intereses y objetivos de la feria en su conjunto, sin que la antigüedad del expositor, el orden cronológico de la presentación de la Solicitud de Participación u otros, puedan desvirtuar el interés general u objetivos que la feria debe perseguir.

5.- Propiedad Industrial

El expositor se compromete a no exhibir en su stand ningún producto o servicio en imitación de los de otro, o que pudiera lesionar derechos exclusivos de propiedad industrial, se encuentren o no registrados, o realizar cualquier otra práctica que pudiera ser desleal durante el tiempo de celebración del certamen. Queda terminantemente prohibida la exposición en el stand de catálogos, folletos informativos o cualquier tipo de material para la difusión publicitaria que de cualquier forma infrinjan la legalidad vigente o vulneren derechos de terceros.

Feria Valencia gozará de plenas facultades inspectoras en las instalaciones al objeto de poder verificar por medio de sus servicios cualquier incumplimiento relativo a las prácticas anteriormente enunciadas.

A tal efecto, el expositor se obliga a permitir el acceso a sus instalaciones del personal autorizado y a colaborar con el Comité de Evaluación designado por Feria. En particular, acepta someter el propio stand y los productos o servicios ofrecidos en este, al examen por parte del mismo, debiendo permitir al profesional oficial de Feria Valencia, debidamente acreditado, para la realización de un reportaje fotográfico o de visionado, el acceso a su stand con dicho objeto.

El incumplimiento de la normativa dictada por Feria para hacer frente al plagio, o la infracción de derechos de propiedad industrial, o cualquier otra práctica desleal, podrá ser causa de la exclusión de participación en posteriores certámenes feriales.

5.1.- Cláusula de Arbitraje para la resolución de controversias entre expositores motivadas por derechos de propiedad industrial:

El expositor se obliga a que todo litigio, discrepancia, cuestión o reclamación relativa a derechos de propiedad industrial relacionada con su participación en el Certamen objeto de este contrato, se someta y resuelva definitivamente mediante arbitraje administrado por la Corte de Arbitraje y Mediación de la Cámara de Comercio de Valencia, a la que se encomienda la administración del arbitraje y la designación de los árbitros, de acuerdo con su Reglamento y Estatutos.

6.- Servicios

La petición de servicios a prestar por Feria Valencia se hará mediante la Carpeta de Servicios para Expositores, que será enviada a cada firma. En la misma figuran, entre otros, los formularios para la petición del servicio de luz y fuerza motriz, agua, tarima, moqueta, azafatas, teléfono, aparcamiento concertado, seguros, así como de pases de montaje de stand y de tarjetas de expositor. Los servicios no están incluidos en el precio del alquiler de espacio, salvo que expresamente se indique así en las Condiciones Particulares de Participación. Feria Valencia, tiene a disposición de los expositores tarifas autorizadas por servicios tales como el alquiler de muebles, jardinería y otros. Feria Valencia pone a disposición de los expositores los servicios de correos, información comercial y turística, intérpretes, sucursales de bancos y cajas de ahorros, gabinete de prensa, fotógrafos, restaurantes, bares y cafeterías, floristería, botiquín, limpieza y otros.

7.- Solicitud y adjudicación de stands

Recibida la Solicitud de Participación, se resolverá sobre su aceptación y adjudicación del espacio pedido, teniendo en cuenta el total de las solicitudes presentadas dentro del plazo marcado en la ficha técnica de las condiciones particulares que se acompañan con cada Solicitud de Participación, y en el apartado 12 de estas condiciones generales, relativo a pagos. La presentación de la solicitud de participación no supone la aceptación automática de la misma ni la concesión de los metros cuadrados solicitados. De acuerdo con lo establecido en el Código Civil y legislación complementaria, el contrato sólo quedará perfeccionado cuando el solicitante reciba la comunicación escrita de Feria Valencia, cualquiera que sea el medio empleado, aceptando su participación. No serán admitidas solicitudes bajo reservas o condiciones particulares. Se asignarán los espacios atendiendo a las informaciones facilitadas por cada expositor en cuanto al sector deseado (si la feria está sectorizada).

También se tratará en lo posible de poner a disposición de los expositores los stands de características, dimensiones y situación consignados en su Solicitud, salvo que razones técnicas y de organización, a criterio de Feria Valencia o del certamen, lo impidan. Las solicitudes que sean admitidas recibirán un número de orden correlativo. Resulta definitivamente la adjudicación, se comunicará al interesado la ubicación de su stand.

Todos los pagos se pueden hacer de la forma indicada en la página de información relativa a la Solicitud de Participación. Caso de efectuarse el pago mediante transferencia bancaria, será preciso que se envíe el duplicado de ésta. Feria Valencia se reserva el derecho de resolver el contrato en el caso de que el expositor infrinja las condiciones de participación, normas de montaje y desmontaje, así como otras normas o disposiciones específicas que se establezcan para cada certamen. No podrá cederse, ni subarrendarse total o parcialmente el espacio adjudicado, sin la previa autorización de Feria Valencia y/o de la feria en cuestión y sin el abono de los derechos devengados.

8.- Tarjeta de expositor

Para poder participar en la feria todos los expositores deberán proveerse de la llamada "tarjeta de expositor" que es el documento acreditativo de su condición durante los días del certamen. La tarjeta del expositor se extenderá a favor de la empresa, y cuando sea posible,

se emitirá con el nombre de las personas de la misma. Para obtener esta tarjeta en la oficina de Tesorería de Feria Valencia, será necesario haber realizado todos los pagos correspondientes al stand y servicios y/o entregado los justificantes correspondientes. Como norma general se entregarán 4 tarjetas por el primer módulo de 16 m² y 2 más por cada módulo adicional, hasta un máximo de 100 tarjetas. El expositor deberá indicar los nombres y cargos del personal de la empresa que estará al frente del stand.

9.- Publicidad

La publicidad de todo género en el interior de la Feria se referirá exclusivamente a la mercancía que se exponga o que figure en el catálogo del propio expositor. Esta publicidad, bien sea mediante la distribución de folletos, catálogos referentes a dichos artículos o cualquier otra, deberán realizarla los expositores solamente en el interior de cada stand, ajustándose además a los usos publicitarios normalmente admitidos y absteniéndose de todo procedimiento que implique concurrencia desleal. Cualquier acto publicitario a realizar en el recinto ferial fuera de los stands, necesitará la previa autorización por escrito de la dirección de la feria.

Ninguno de los productos expuestos podrá ser fotografiado sin la autorización de los expositores interesados; sin embargo, Feria Valencia se reserva el derecho de fotografiar, dibujar o filmar las instalaciones o productos expuestos, pudiendo utilizar estas reproducciones en sus publicaciones y promociones oficiales.

Feria Valencia podrá desautorizar la proyección de películas y diapositivas en los stands, si se producen molestias a los demás expositores o visitantes, así como toda iniciativa de espectáculo o entretenimiento, de cualquier tipo, naturaleza y características, aunque esté limitada en el interior del stand o tenga como fin la presentación de productos, sin la previa autorización por escrito de Feria Valencia y del Comité Organizador.

10.- Catálogo oficial

Cada expositor tendrá derecho a un ejemplar del catálogo oficial si se editase. Los expositores y sus productos y/o marcas figurarán gratuitamente en los correspondientes índices y repertorios del mismo, para lo cual habrán de aportar los datos necesarios que se indicarán según el caso, bien en la Solicitud de Participación a la que se refieren estas condiciones, bien en la de Servicios para Expositores, o en la ficha correspondiente. Feria Valencia, sin ninguna responsabilidad por eventuales omisiones o errores, se reserva el derecho a difundir las informaciones contenidas en las Solicitudes de Participación, sobre los expositores y sobre los productos y servicios expuestos, utilizando los medios y técnicas que considere más adecuados.

11.- Aduanas

La exhibición de mercancías que proceda de países distintos a los de la Unión Europea puede realizarse según los regímenes siguientes:

11.1.- Régimen de importación temporal, consignando las mercancías a una empresa consignataria, preferiblemente de Valencia.

11.2.- Mercancías amparadas en cuaderno ATA, para las mercancías procedentes de países que tienen este sistema en vigor.

En ambos casos se comunicará al certamen el sistema elegido por escrito antes de remitir la mercancía. El carácter temporal de estas importaciones obliga a la importación a consumo o a la re-exportación fuera del territorio aduanero de la Unión Europea, en el plazo de tres meses siguientes a la clausura de la feria, sin que en ningún caso se pueda retirar la mercancía del recinto ferial sin la autorización de la Aduana.

En el caso de sustracción del control de la Aduana el expositor o su representante será el responsable del pago de los impuestos y sanciones que pudieran ocasionarse. En caso de importación definitiva a consumo, el expositor o su representante será responsable del pago de tasas, aranceles, impuestos y posibles sanciones.

En las ferias a las que se les ha otorgado carácter internacional pleno o la internacionalidad a efectos de aduanas, los expositores de países no comunitarios pueden exponer sus mercancías, sin abonar derechos de aduanas, reenviándolas posteriormente a sus países de procedencia.

Algunos artículos de dicha procedencia precisan certificados fitosanitarios (plantas y flores), veterinarios (productos de origen animal) o sanitarios (otros productos para consumo humano).

Los trámites aduaneros a la llegada de la mercancía deberán llevarse a cabo por un representante español o con la intervención de un Agente de Aduanas o un transitario autorizado. Cualquier información complementaria que se precise deberá ser solicitada a la dirección de la feria, que no se responsabiliza, sin embargo, de los trámites oficiales exigidos.

12.- Pagos

Las facturas correspondientes a los derechos de inscripción, superficie y predecorado deberán haber sido satisfechas, obligatoriamente, 30 (treinta) días antes del comienzo del certamen e, inexcusablemente, antes de proceder al montaje de los stands. Las facturas relativas a servicios se satisfarán igualmente 30 (treinta) días antes del certamen e, inexcusablemente, antes de proceder al montaje de los stands.

Con el objetivo de poder garantizar la prestación de los servicios solicitados con la máxima calidad, las solicitudes de los mismos deberán remitirse a F.V., con 4 días hábiles antes del inicio del montaje. A partir de esta fecha Feria Valencia se reserva la posibilidad de no poder prestar el servicio por estar ya agotadas las existencias o los recursos disponibles, siendo atendidas a las nuevas peticiones por riguroso orden de entrada y teniendo un recargo de un 25% sobre el precio estipulado en carpeta

No se permitirá ninguna salida de mercancía del recinto ferial si no está liquidado el importe de todos los servicios de la feria. En el caso de no pagar en los plazos establecidos, el expositor perderá todos los derechos sobre el espacio reservado, pasando dicho espacio a disposición de la organización de la feria, que podrá ofrecerlo a otras empresas. No se autorizará la ocupación de espacio de exposición mientras no se haya abonado la totalidad del mismo junto con los servicios contratados.

13.- Renuncia

Si el solicitante renuncia a la ocupación del espacio solicitado hasta 2 meses antes de la celebración del certamen, se retendrá el importe de los derechos de inscripción y el 25 % de la cantidad entregada a cuenta del alquiler del suelo.

Si renuncia con menos de 2 meses antes de la celebración del certamen, no se devolverán las cantidades entregadas a cuenta. Si renuncia con menos de 20 días antes de la celebración del certamen deberá abonar la totalidad del stand.

Feria Valencia, por propia decisión, podrá rescindir el contrato de participación hasta dos semanas antes de la fecha de apertura del certamen y, por motivos pertinentes a la organización del certamen y a su regular desarrollo, hasta el día de apertura. En este caso, la misma no estará obligada a ninguna indemnización o resarcimiento, sino que deberá devolver la cuota de participación que se hubiera ya cobrado.

III.- MONTAJE Y DESMONTAJE DE STANDS

14.- Disposiciones generales

En estos trabajos se observarán las normas generales del Reglamento de Montaje y Desmontaje de Stands incluidas en la Solicitud de Servicios para Expositores, y que se encuentra asimismo a disposición en la Oficina de Montajes y Servicios (Área Técnica) y en la página web de Feria Valencia.

La dirección de la feria o su Comité Organizador inspeccionarán las instalaciones y comprobarán que se ajustan a las normas contenidas en estas condiciones, y sus eventuales decisiones deberán ser atendidas de inmediato por el expositor o sus representantes (decorador, montador, etc.).

En otro caso, la dirección de la feria podrá ordenar o realizar las modificaciones precisas, a cargo del expositor. Cuando la instalación no haya de ser realizada por el propio expositor o su personal, deberá comunicarse mediante la hoja correspondiente de la Solicitud de Servicios para Expositores, antes de dar comienzo a los trabajos. En este caso, el expositor responderá solidariamente de los daños que puedan causarse a las instalaciones de Feria Valencia por el decorador u otras empresas subcontratadas.

En ningún caso la firma expositora podrá dar comienzo a obra alguna sin la previa autorización del boceto o proyecto, que, una vez visado por los servicios técnicos de Feria Valencia, deberá estar a disposición de los mismos en el stand. El expositor está obligado a realizar la instalación de acuerdo con las rectificaciones o modificaciones señaladas por Feria Valencia.

La Dirección Técnica de Feria Valencia podrá exigir la constitución de un depósito en metálico de la cuantía que estime oportuna para responder de los daños que puedan causarse a sus instalaciones.

En el supuesto de que, a iniciativa de la dirección del certamen o de la mayoría de los propios expositores de un determinado pabellón o zona ferial, se establezca una ambientación o decoración especial de carácter general para dicha zona, todos los expositores ubicados en la misma estarán obligados al pago del sobreprecio por decoración que se deduzca de su implantación, en proporción al metraje ocupado por cada uno de ellos.

Todo el personal que intervenga en los trabajos de montaje y desmontaje tiene que estar asegurado del riesgo de accidentes de trabajo. Feria Valencia exigirá del expositor o decorador los justificantes oportunos.

La firma expositora deberá recoger en la Oficina de Montajes y Servicios (Área Técnica), los pases necesarios para la entrada en el recinto de los obreros y empleados que se ocupen del montaje y desmontaje de sus instalaciones, siendo válidos hasta el día previo a la inauguración del certamen y quedando nulos a partir de la misma, salvo de 6 a 9 horas, para poder realizar -sí se solicita- la limpieza y conservación de su stand.

Dichos permisos recobrarán su validez a partir de la clausura de la feria para efectuar el desmontaje y retirada de las mercancías. Cada expositor se hará cargo y responderá ante Feria Valencia de la pérdida y deterioro de estos pases, que serán retirados en el caso de ser utilizados para fines distintos a los autorizados.

Los expositores asumirán los posibles gastos de alumbrado, vigilancia, etc., que se produzcan como consecuencia directa del montaje y desmontaje de sus instalaciones (no los generales del recinto ferial).

Los trabajos de montaje deberán llevarse a cabo utilizando exclusivamente el espacio propio de cada expositor, sin invadir los stands contiguos o los pasillos, con elementos, mercancías o trabajos de preparación, que en todo momento quedarán libres.

El duplicado del inventario que figura en la Solicitud de Servicios para Expositores, con el sello de la feria, deberá acompañar a la mercancía al hacer ésta su entrada en el recinto para su exposición.

Los expositores podrán disponer libremente de sus transportistas, quienes deberán atenerse a las órdenes relativas a la circulación y manipulación de mercancías en las instalaciones de Feria Valencia.

15.- Horario

La realización de toda clase de trabajos, obras e instalaciones habrá de someterse al horario fijado por Feria Valencia, que comprende de 8 a 20 horas los días laborables. Las instalaciones estarán terminadas y las mercancías situadas en sus respectivos stands, inexcusablemente, antes de las 24 horas del día anterior a la inauguración del certamen. Si el stand no hubiera sido ocupado hasta dicha hora, la dirección de la feria podrá disponer del espacio para los fines que estime oportunos.

En tal caso, el expositor estará obligado a indemnizar a Feria Valencia por los perjuicios y gastos realizados con este motivo.

16.- Retirada de mercancías Ninguna instalación ni mercancía de las expuestas podrá ser retirada antes de la clausura de la feria sin la oportuna autorización escrita. La sustitución o eventual reposición de mercancías o muestrarios dañados será autorizada por la dirección de la feria, a solicitud escrita del expositor, debiendo éste realizarla de acuerdo con las instrucciones y en las horas que se le señalen. Clausurada la feria, los expositores deberán atenerse a la normativa de desmontaje.

17.- Reclamaciones

Las anomalías observadas y las eventuales reclamaciones que se hagan con referencia a las mismas se harán constar necesariamente por escrito dirigido a la dirección de la feria, acreditando la condición de expositor.

IV.- SEGUROS

18.- Disposiciones generales

Los expositores tienen a su disposición, en el Área Económico Financiera de Feria Valencia, copias de los condicionados de las diferentes pólizas de seguros.

19.- Incendios y daños por agua

Todo material en exposición, así como otros equipos, bienes o decorados usados para la exposición y promoción deben ser asegurados de incendios y daños por agua.

Este seguro es obligatorio y debe ser contratado por cada expositor a través de la póliza general que a estos efectos tiene abierta Feria Valencia. Este seguro no está incluido en el precio del m² excepto que lo especifique en las Condiciones Particulares de Participación.

La tasa del seguro establece una cobertura de 2.850 Euros por cada 16 m², de los cuales 2.400 Euros corresponden al contenido de los stands y 450 Euros a la estructura.

El expositor declarará en la hoja de inventario de mercancía, de la Solicitud de Servicios para Expositores, el valor de todos los elementos que lo integren, al objeto de que queden debidamente garantizados en estos riesgos.

20.- Robo (no hurto)

Feria Valencia tiene abierta, y a disposición de los señores expositores/ montadores que lo deseen, una póliza de seguros para cubrir el riesgo de robo, mediante la correspondiente declaración del capital y bienes asegurados, que será detallada por el expositor/montador en el formulario de la Solicitud de Servicios para Expositores.

Para la efectividad de los derechos del asegurado en caso de robo en el recinto ferial, será imprescindible la presentación de la correspondiente denuncia ante la Policía.

Feria Valencia y la compañía de seguros no responden a los expositores de los hurtos, pérdidas o desperfectos que puedan tener tanto en sus stands como en los artículos expuestos.

La vigilancia de los stands y de los artículos de exposición y/ o montaje, antes, durante y después de la celebración del certamen serán responsabilidad del expositor o montador.

21.- Responsabilidad civil

Para cubrir los posibles accidentes derivados de las mercancías expuestas y cuya responsabilidad deba imputarse a la empresa titular del stand correspondiente, existe también una póliza que ampara esta garantía. Los expositores que lo deseen pueden adherirse a la misma cumplimentando el apartado correspondiente de la Solicitud de Servicios para Expositores.

Feria Valencia está exenta de toda responsabilidad por cualquier riesgo que con motivo de la participación en sus certámenes o manifestaciones puedan correr el personal adscrito a las firmas expositoras, e igualmente sus instalaciones o las mercancías expuestas.

Regla proporcional: Para evitar la aplicación de la regla proporcional en caso de siniestro, es necesario que el expositor manifieste el valor total de las mercancías expuestas, incluso el de la instalación y decoración de su stand, a los efectos del seguro obligatorio de incendio y daños por agua, y de los facultativos de robo y responsabilidad civil. Las instrucciones que eventualmente se les entreguen para la buena marcha de la retirada de los muestrarios.

Si el expositor no cumple con las normas, retirando la mercancía expuesta, así como los productos y complementos que instaló en el stand, en el plazo señalado por la feria, procederá ésta a retirarlos para almacenarlos y devolverse al expositor, corriendo a cargo de éste los gastos que se originen, sin que a Feria Valencia le alcance responsabilidad alguna por la posible pérdida, avería o incendio que se pueda producir o cualquier otra eventualidad.

V.- NORMALIZADA DE SEGURIDAD

22.- Medidas de seguridad

Queda terminantemente prohibida la exposición de todos aquellos productos que puedan significar un peligro para los visitantes, otros expositores, proveedores, personal de Feria Valencia o para sus instalaciones. La exhibición de máquinas en funcionamiento está permitida cuando ello no represente un peligro para las personas e instalaciones, correspondiendo exclusivamente a los expositores, titulares de dichos stands, las responsabilidades de todo género que se produzcan por este concepto, por lo que deberán colocarse en las mismas los aparatos protectores necesarios, adoptando las medidas de seguridad requeridas por los reglamentos y disposiciones vigentes.

Asimismo, los expositores que dispongan de máquinas o equipos en funcionamiento están obligados a suscribir una póliza de responsabilidad civil para cubrir posibles daños que pudieran ocasionar los mismos. Feria Valencia se reserva el derecho de inspeccionar en todo momento, por medio de sus servicios, todas las

instalaciones, pudiendo formular a los expositores cuantas observaciones estime oportunas, que deberán ser atendidas de modo inmediato e inapelable. Feria Valencia podrá exigir en todo momento a los expositores la separación del personal afecto a su stand, que, por su conducta, se haga acreedor a esta medida.

23.- Vigilancia

Durante el periodo de la feria, la vigilancia general de los pabellones de exposición y de otras instalaciones corre a cargo de la organización. Dicha vigilancia es de carácter disuasorio, dada la imposibilidad de controlar todos los bienes exhibidos en los stands, por lo que Feria Valencia no se responsabiliza de posibles hurtos, robos o daños en los mismos, de cuya custodia deberá ocuparse el propio expositor, antes, durante y después de la celebración del certamen. La vigilancia general realizada por Feria Valencia no modifica el principio de no responsabilidad en daños a personas o cosas.

24.- Prevención de riesgos laborales

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 24, en relación con el 18.1, de la Ley 31/1995, de ocho de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, el expositor se compromete y obliga a tener informada a Feria Valencia sobre los eventuales riesgos laborales dimanantes del montaje de su stand, lo que se especificará, en su caso, en el Proyecto de Decoración a presentar ante la Dirección Técnica de Feria Valencia.

El expositor se compromete a cumplir con las "normas generales de prevención de riesgos laborales" de Feria Valencia, así como las "normas de actuación ante situaciones de emergencia", incluidas en el ANEXO N.º 2 de la Solicitud de Servicios para Expositores, asumiendo las responsabilidades derivadas del posible incumplimiento, tanto respecto a sus trabajadores, como a los trabajadores de las empresas subcontratadas, en su caso, y a terceros que pudieran verse afectados por su actividad, constituyéndose contractualmente en único responsable frente a Feria Valencia en esta materia por los conceptos indicados. El expositor ha sido informado por Feria Valencia sobre los riesgos existentes en el recinto ferial y de las medidas de Protección y Prevención correspondientes. Esta información se compromete a trasladarla, junto a las "normas generales de prevención de riesgos laborales" de Feria Valencia y las "normas de actuación ante situaciones de emergencia", a sus trabajadores y a toda persona contratada o subcontratada por el mismo o a través de terceros, y a exigir su cumplimiento durante la estancia de los mismos en el recinto ferial de Valencia. Feria Valencia, en caso de incumplimiento de las normas indicadas, podrá proceder a la paralización de los trabajos realizados por el expositor o por toda persona contratada o subcontratada por él mismo o a través de terceros, notificándose al mismo la causa de dicha paralización con el objeto de que se proceda a la subsanación inmediata de la situación irregular detectada.

25.- Fuerza mayor

En caso de fuerza mayor, Feria Valencia o el Comité Organizador podrán aplazar, acortar, prolongar o suspender la duración de la feria, así como inhabilitar total o parcialmente, temporalmente o por toda la duración de la misma, alguno o algunos pabellones o espacios ocupados o utilizados por la feria, o reubicar a los expositores afectados.

El expositor no tendrá derecho a eventuales daños y perjuicios en caso de fuerza mayor debidamente acreditada.

VI.- PROTECCIÓN DE DATOS

26.- En cumplimiento del REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016, el cliente queda informado de forma inequívoca y precisa, y autoriza expresamente a FERIA MUESTRARIO INTERNACIONAL DE VALENCIA para recabar y tratar automatizadamente en un fichero del que es responsable los datos recogidos en el presente contrato.

Los datos que se recojan pasarán a formar parte de un tratamiento titularidad de FERIA MUESTRARIO INTERNACIONAL DE VALENCIA con CIF Q4673004J, cuya finalidad operativa y de gestión deriva de la presente relación contractual, incluidos sus antecedentes, contenido y desarrollo.

La responsable del fichero es la propia FERIA MUESTRARIO INTERNACIONAL DE VALENCIA, ante la cual podrá la persona interesada ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación u oposición al tratamiento de sus datos, así como retirar el consentimiento prestado o formular reclamaciones ante la Autoridad de Control. Dichas acciones podrán ejercerse enviando la solicitud por correo electrónico a incidenciadatos@feriavalencia.com o por correo postal AVENIDA DE LAS FERIAS S/N (46035) VALENCIA, con la referencia "Protección de Datos".

FERIA MUESTRARIO INTERNACIONAL DE VALENCIA se obliga:

•A guardar la máxima confidencialidad sobre toda la información que se le proporcione o a la que tenga acceso por parte del cliente en la ejecución del presente contrato.

•A custodiar e impedir el acceso a los datos e información titularidad del cliente por parte de terceros ajenos al presente contrato. Como también evitar la alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado. Obligación que subsistirá de modo indefinido aun después de terminar el presente contrato.

•A garantizar el nivel de seguridad correspondiente.

El presente contrato reconoce la posibilidad de cesión y/o comunicación de los datos contenidos en el mismo por parte de Feria Muestrario Internacional a terceros. FERIA MUESTRARIO INTERNACIONAL DE VALENCIA deberá devolver o destruir los datos de carácter personal (independientemente del formato) de los que es titular el Cliente, a los que haya tenido acceso como consecuencia de la ejecución del presente contrato, a la finalización del mismo.

A su vez, FERIA MUESTRARIO INTERNACIONAL DE VALENCIA podrá remitir al expositor que lo solicite por escrito, bases de datos de compradores invitados, cumpliendo en todo momento con la legislación vigente. Esta comunicación de datos convierte al expositor en Responsable del Tratamiento, quedando así obligado a informar a los interesados de la procedencia de los datos (en este caso, de FERIA MUESTRARIO INTERNACIONAL DE VALENCIA) en el primer momento que contacta con los mismos.

FERIA MUESTRARIO INTERNACIONAL DE VALENCIA queda exonerada de cualquier responsabilidad que se pudiera generar, por el incumplimiento por parte del Expositor del RGPD y de la Ley 34/2002, de 11 de junio de Servicios de la Sociedad de la Información y de Comercio Electrónico; y en particular por las prácticas de envío no deseado y no autorizado de publicidad por medios electrónicos.

VII.- PROHIBICIONES

27.- La publicidad en el interior del recinto ferial se referirá exclusivamente a la mercancía que se exponga según la Solicitud de Participación y el catálogo. Solo se podrá realizar en el interior del stand, ajustándose a los usos publicitarios normalmente admitidos y absteniéndose de todo procedimiento que conlleve molestias para los demás expositores o los visitantes o que implique competencia desleal.

28.- Dentro del recinto ferial está absolutamente prohibida la promoción de ofertas u ofrecimiento llevada a cabo por instituciones reconocidas, las cuetaciones, la propaganda política, religiosa o de terceros y también desarrollar actividades que no sean inherentes a las finalidades del certamen.

29.- En el exterior del área expositiva asignada, cualquier forma de propaganda o publicidad se deberá llevar a cabo exclusivamente mediante la autorización de Feria Valencia, y estará sujeta al pago del canon y de los relativos gastos fiscales

30.- La publicidad por medios acústicos con sistemas de proyección de imágenes o cualquier acto publicitario a realizar tanto en el stand como en el recinto ferial necesitan la previa autorización por escrito de Feria Valencia.

31.-De modo particular, los expositores tienen prohibida cualquier venta a compradores con entrega inmediata en el lugar de la exposición.

32.- La cesión o intercambio, parcial o total, del espacio que se les ha asignado.

33.- El abandono del espacio antes de la clausura del certamen.

34.-La exposición de carteles o muestras, aún simplemente indicativos, de otras empresas.

35.- Toda iniciativa de espectáculo o entretenimiento, de cualquier tipo, naturaleza y características, aunque esté limitada en el interior del stand o tenga como fin la presentación de productos sin la previa autorización por escrito de Feria Valencia.

VIII.- OBLIGATORIEDAD DE LAS NORMAS Y JURISDICCIÓN

36.- Obligatoriedad de las normas

Por el hecho de ser expositor de la feria y tener adjudicado un espacio, se considera, por parte del expositor, que conoce y acepta de modo expreso todas las Condiciones de Participación -generales y particulares-, obligándose a su más estricto cumplimiento.

37.- Jurisdicción

Las partes intervinientes acuerdan, libre y voluntariamente, someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales de la ciudad de Valencia, para dirimir las cuestiones litigiosas dimanantes de la interpretación o ejecución de lo convenido en el presente contrato.

Nombre y DNI o Pasaporte de la persona que firma:

.....

Firma y Sello de la Empresa

Index

- I.-Organization
- II.-Conditions for admission and participation
- III.-Mounting and Dismantling of stands
- IV.-Insurance
- V.-Safety Regulations
- VI.-Data Protection
- VII.-PROHIBITIONS
- VIII-Compulsory rules and jurisdiction

I.-ORGANIZATION OF THE FAIR

1.0-Organization of the fair or hall to which I am a Where this Request for Participation is in charge of Feria Valencia, with the collaboration and advice of the Organising Committee and Adviser, in its case, in accordance with the provisions of this in the Bylaws of the fair institution.

II.-CONDITIONS FOR ADMISSION AND PARTICIPATION

2.0-Participation Can Be attended to the fair manufacturers, Warehousemen, Det allistors, importers and service companies, irrespective of the country of origin, displaying their articles or those of the firms legally represented by them. Exhibitors may not expose more goods than those detailed in the corresponding form of the documentation submitted for the purposes of Requesting Participation. The stands must be duly attended by competent personnel throughout the fair and while it remains open to the visitor, in order to provide details and information that may be requested. Feria Valencia and the Organising Committee reserve the right of admission.

3.0-Minimum Area of the Pavilions for the exhibition of products EST They are divided into modular stands, in accordance with the indicated in the particular conditions of the fair (16 m2 generally), being able to request the exhibitors multiples of that minimum surface.

4.-Admission Rules

Feria Valencia decides, unilaterally, the admission of exhibitors, when they meet the established requirements. In particular, and without prejudice to the use of other criteria, a Request for Participation may be rejected for the following reasons:-Because the products to be exhibited do not correspond to the subject matter of the fair in question.-Because the Applicant does not assume compliance with common trade fair provisions in matters of assembly, security, publicity and other rules governing in general or in a special way for the fair.-Because The requested space exceeds the Feria Valencia agree Give each sample. In these cases, the Organising Committee may not attend to another criterion, in the selection of the exhibitors, that the interest and objectives of the fair as a whole, without the exhibitor's seniority, the chronological order of the presentation of the Application for Participation or others, may undermine the general interest and objectives that the fair should pursue.

5.-Industrial Property

The Exhibitor undertakes not to exhibit in his stand any product or service in imitation of those of another, or that could injure exclusive rights of industrial property, are or not registered, or to carry out any other practice that could be unfair During the celebration time of the contest. The exhibition on the stand of catalogues, informative leaflets or any type of publicity material that in any way infringe the current legality or violate rights of third parties Is strictly prohibited.

Feria Valencia will enjoy full faculties in the facilities in order to verify through its services any non-compliance with the aforementioned practices.

To this end, the exhibitor is obliged to allow access to its facilities of authorized personnel and to collaborate with the Evaluation Committee designated by Feria. In particular, it accepts to submit the stand itself and the products or services offered in this, to the examination by the same one, having to allow the official professional of Feria Valencia, duly accredited, for the realisation of a photographic report or of viewing, access to your stand with that object.

Failure to comply with the regulations dictated by the Fair to deal with plagiarism, or the infringement of industrial property rights, or any other unfair practice, may cause the exclusion of participation in subsequent trade fairs.

5.1.-Arbitration Clause for the resolution of disputes between exhibitors motivated by industrial property rights:

The Exhibitor is obliged that any litigation, discrepancy, question or claim relating to industrial property rights related to his participation in the Contest subject to this contract, will be submitted and resolved definitively by means of arbitration administered by the Court of Arbitration and Mediation of the Chamber of Commerce of Valencia, to which the administration of the arbitration is entrusted and the appointment of the arbitrators, in accordance with its Regulations and Statutes.

6.-Services

The request for services to be provided by Feria Valencia will be done through the Exhibitor Services Folder, which will be sent to each firm. It includes, among others, the forms for the request of the service of light and motive power, water, platform, carpet, hostesses, telephone, arranged parking, insurance, as well as of passes of assembly of stand and of exhibitor cards. The services are not included in the rental price of space, unless expressly indicated in the Particular Conditions of Participation. Feria Valencia, has available to exhibitors rates authorized by services such as renting furniture, gardening and others. Feria Valencia puts at the disposal of the exhibitors the postal services, commercial and tourist information, interpreters, branches of banks and Savings Bank, press office, photographers, restaurants, bars and cafeterias, florist, first aid kit, Cleaning and others.

7.-Application and award of stands

If the Request for Participation is Received, it will be resolved on its acceptance and award of the requested space, taking into account the total of the applications filed within the period marked on the technical specifications of the particular conditions that are accompanied by each Request for Participation, and in paragraph 12 of these general conditions, concerning payments. The submission of the application for participation does not imply the automatic acceptance of the request or the granting of the requested square meters. In accordance with the provisions of the Civil Code and complementary legislation, the contract shall be perfected only when the applicant receives the written communication from Feria Valencia, whatever the means used, accepting its participation. Applications will Not be accepted under special reservations or conditions. The spaces Will Be allocated according to the information provided by each exhibitor regarding the desired sector (if the fair is sectioned).

It will Also be possible to make available to the exhibitors the stands of characteristics, dimensions and situation consigned in your Application, unless technical and organizational reasons, at the discretion of Feria Valencia or the event, prevent it.

Requests that are admitted will receive a correlative order number.

Definitively resolved the award, the location of your stand will be communicated to the interested party. All payments can be made in the form indicated on the information page concerning the Application for Participation. If payment is made by bank transfer, It will be necessary to send the duplicate of this one. Feria Valencia reserves the right to settle the contract in the event that the exhibitor infringes the conditions of participation, rules of assembly and dismantling, as well as other specific rules or regulations established for each event. The allocated space may Not be assigned or subleased in whole or in part, without the prior authorisation of Feria Valencia and/or the fair in question and without the payment of the accrued rights.

8.-Exhibitor Card

In Order To participate in the Fair all exhibitors must provide the call "exhibitor card" which is the document of your condition during the days of the event. The Exhibitor's card will be extended in favor of the company, and where possible, It will be issued with the names of the people of the same. To obtain this card in the Treasury office of Feria Valencia, it will be necessary to have made all the payments corresponding to the stand and services and/or delivered the corresponding supporting documents. As A general rule will be delivered 4 cards for the first module of 16 M2 and 2 more for each additional module, up to a maximum of 100 cards. The exhibitor must indicate the names and positions of the company's staff who will be at the front of the stand.

9.-Publicity

Advertising of any kind in the interior of the Fair shall refer exclusively to the merchandise that is exhibited or appears in the Exhibitor's own catalogue. This publicity, either through the distribution of leaflets, catalogues referring to such articles or any other, must be carried out by the exhibitors only inside each stand, adjusting also to the advertising uses normally admitted and Abstaining of any procedure involving unfair concurrence.

Any publicity to be carried out at the fairgrounds outside the stands will require the prior written authorisation of the address of the fair.

None of the products exhibited may be photographed without the authorization of the exhibitors concerned; However, Feria Valencia reserves the right to photograph, draw or film the installations or products exhibited, being able to use these reproductions in its publications and official promotions.

Feria Valencia will be able to disallow the projection of films and slides in the stands, if there are discomfort to other exhibitors or visitors, as well as any initiative of spectacle or entertainment, of any type, nature and characteristics. Although it is limited inside the stand or has the purpose of presenting products without the prior written permission of Feria Valencia and the Organising Committee.

10.-Official Catalogue

Each Exhibitor will be entitled to a copy of the official catalogue if it is published. The exhibitors and their products and/or brands shall appear free of charge in the corresponding indexes and repertoires, for which they will have to provide the necessary data to be indicated according to the case, either in the Application for Participation referred to in these conditions, either in the Exhibitor Services, or on the corresponding file. Feria Valencia, without any responsibility for eventual omissions or errors, reserves the right to disseminate the information contained in the Applications for Participation, on exhibitors and on the products and services exhibited, using the Means and techniques that you consider most appropriate.

11.-Customs The display of goods from countries other than those of the European Union may be carried out in accordance with the following schemes:

11.1.-Temporary importation Procedure, by consigning the goods to a signatory company, preferably from Valencia.

11.2.-Goods covered by ATA binder, for goods from countries having this system in force.

In both cases, the system chosen in writing will be communicated to the contest before the merchandise is forwarded. The temporary nature of these imports obliges the importation into consumption or re-exportation outside the customs territory of the European Union, within three months after the closing of the fair, without the goods being withdrawn from the Fairground without Customs clearance.

In the case of the removal of the Customs control, the Exhibitor or his representative shall be responsible for the payment of the taxes and penalties that may be caused. In the case of definitive importation to consumption, the Exhibitor or his representative shall be responsible for the payment of fees, duties, taxes and possible penalties.

In fairs to which they have been granted full international character or internationality for customs purposes, exhibitors from non-Community countries may expose their goods, without paying customs duties, then reenviándolas to their countries of Origin.

Some Articles of this provenance require phytosanitary certificates (plants and flowers), veterinarians (products of animal origin) or sanitary (other products for human consumption).

Customs procedures at the arrival of the goods should be carried out by a Spanish representative or with the intervention of a Customs Broker or an authorized freight forwarder. Any additional information required must be requested from the address of the fair, which is not responsible, however, for the formal requirements.

12.-Payments

The invoices corresponding to the registration, surface and predecorated rights must have been satisfied, obligatorily, 30 (thirty) days before the beginning of the contest E, inexcusably, before proceeding to the Assembly of the stands. Invoices relating to services will be satisfied equally 30 (thirty) days before the event E, inexcusably, before proceeding to the Assembly of the stands.

With The objective of being able to guarantee the delivery of the requested services with the highest quality, the applications of the same must be sent to F.V., with 4 working days before the beginning of the assembly. From this date Feria Valencia reserves the possibility of not being able to provide the service for being already exhausted the stocks or the available resources, being attended to the new requests by rigorous order of entry and having a surcharge of 25% on the Price stipulated in folder No exit of merchandise will be allowed from the fairground if the amount of all the services of the fair is not settled. In the case of not paying in the established deadlines, the Exhibitor will lose all the rights in the reserved space, passing that space to the disposition of the organization of the fair, that can offer it to other companies. The occupancy of exhibition space will Not be authorized until the totality of the same is paid together with the services contracted.

13.-Resignation

If the applicant waives the occupation of the requested space up to 2 months before the event, the amount of the registration fees and 25% of the amount given on account of the rental of the land shall be forfeited.

If you waive less than 2 months before the event, the amounts given on account will not be returned. If You waive less than 20 days before the event, You must pay the entire stand.

Feria Valencia, by its own decision, may terminate the contract of participation until two weeks before the opening date of the event and, for reasons relevant to the organization of the event and its regular development, until the opening day. In this case, the same will not be obliged to any compensation or redress, but must return the participation fee that would have already been charged.

III.-MOUNTING AND DISMANTLING OF STANDS

14.-General Provisions

These works will observe the general rules of the Rules for the Assembly and dismantling of Stands included in the Request for Exhibitor Services, which is also available at the Office of Assemblies and Services (Technical Area) and on the Web page of Feria Valencia.

The management of the fair or its Organising Committee shall inspect the facilities and verify that they conform to the standards contained in these conditions, and their eventual decisions must be addressed immediately by the Exhibitor or their representatives (decorator, Assembler, etc.).

In another case, the management of the fair may order or make the necessary modifications, by the exhibitor. When the installation is not to be carried out by the exhibitor itself or its personnel, it must communicate by means of the corresponding sheet of the Request for Services for Exhibitors, before starting the work. In this case, the exhibitor will respond jointly with the damages that may be caused to the installations of Feria Valencia by the decorator or other subcontracted companies.

In no case will the exhibitor firm be able to start any work without the prior authorization of the sketch or project, which, once visa by the technical services of Feria Valencia, must be available to them at the stand. The Exhibitor is obliged to perform the installation in accordance with the rectifications or modifications indicated by Feria Valencia. The Technical Directorate of Feria Valencia may require the establishment of a cash deposit of the amount it deems appropriate to respond to any damage that may be caused to its facilities.

In the event that, on the initiative of the management of the event or of the majority of the exhibitors of a particular pavilion or fair area, a special setting or decoration of general character is established for that area, all exhibitors located in it will be obliged to pay the price of the decoration that is deduced from its implantation, in proportion to the footage occupied by each one of them. All personnel involved in the assembly and dismantling work must be assured of the risk of accidents. Feria Valencia will require the Exhibitor or decorator the appropriate proofs.

The Exhibitor Firm must collect in the Office of Assemblies and Services (Technical Area) The necessary passes for the entrance to the premises of the workers and employees who are responsible for the assembly and dismantling of their installations, being valid until the day before the Inauguration of the contest and being null from the same, except for 6 to 9 hours, to be able to carry out-if requested-the cleaning and conservation of its stand.

These permits will be valid after the closing of the fair to carry out the dismantling and removal of the goods. Each Exhibitor will take charge and respond to Feria Valencia of the loss and deterioration of these passes, which will be withdrawn in the case of being used for purposes other than those authorized.

The Exhibitors will assume the possible expenses of lighting, surveillance, etc., which occur as a direct consequence of the Assembly and dismantling of their installations (not the generals of the fairgrounds). The assembly work must be carried out using exclusively the space of each exhibitor, without invading the adjoining stands or corridors, with elements, goods or preparation work, which will be free at all times. The duplicate of the inventory contained in the Exhibitor Services Application, with the stamp of the fair, must accompany the merchandise by making it its entry into the enclosure for exhibition.

Exhibitors may freely dispose of their carriers, who must abide by orders relating to the movement and handling of goods at Feria Valencia facilities.

15.-Timetable

The performance of all kinds of works, works and installations will be subject to the timetable set by Feria Valencia, which includes 8 to 20 hours on weekdays. The facilities will be completed and the goods located at their respective stands, inexcusably, before 24 hours a day before the opening of the event. If The stand has not been occupied until that time, the direction of the fair may have the space for the purposes it deems appropriate.

In this case, the exhibitor will be obliged to indemnify Feria Valencia for the damages and expenses made on this occasion.

16.-Removal of goods No installation or merchandise of the exposed may be withdrawn before the closing of the fair without the timely written authorisation. The substitution or eventual replacement of damaged goods or samples shall be authorized by the direction of the fair, at the written request of the exhibitor, and must be carried out in accordance with the instructions and in the hours indicated.

When the fair is Closed, the exhibitors must comply with the dismantling rules.

17.-Claims

The anomalies observed and any claims made with reference to them will necessarily be recorded in writing directed to the direction of the fair, certifying the condition of exhibitor.

IV.-INSURANCE

18.-General Provisions

The exhibitors have at their disposal, in the Financial Economic Area of Feria Valencia, copies of the conditions of the different insurance policies.

19.-Fire and water damage

All material on display, as well as other equipment, goods or decorations used for exposure and promotion must be insured of fire and water damage.

This insurance is compulsory and must be contracted by each exhibitor through the general policy which for this purpose has opened Feria Valencia. This insurance is not included in the price of M2 except that you specify it in the Particular Conditions of Participation.

The Insurance Rate establishes a coverage of 2,850 Euros for every 16 m2, of which 2,400 Euros correspond to the contents of the stands and 450 Euros to the structure. The Exhibitor shall declare in the inventory sheet of merchandise, the Request for Exhibitor Services, the value of all the elements that integrate it, in order that they are duly guaranteed in these risks.

20.-Robbery (no larceny)

Feria Valencia has opened, and at the disposition of the exhibitors/editors who wish it, an insurance policy to cover the risk of theft, by means of the corresponding declaration of the capital and insured goods, which will be detailed by the Exhibitor/ Editor in the form of the Exhibitor Services Request.

For the effectiveness of the rights of the insured in case of robbery in the fairgrounds, it will be essential to present the corresponding complaint to the Police. Feria Valencia and the insurance company do not respond to the exhibitors of thefts, losses or damages that may have both in their stands and in the articles exposed.

The supervision of the stands and of the Articles of exhibition and/or assembly, before, during and after the celebration of the contest will be the responsibility of the Exhibitor or assembler.

21.-Civil Liability

In Order To cover the possible accidents arising from the exposed goods and whose responsibility must be imputed to the holding company of the corresponding stand, there is also a policy that covers this guarantee. Exhibitors who wish may adhere to it by completing the corresponding section of the Exhibitor Service Request. Feria Valencia is exempt from any liability for any risk that the personnel assigned to the exhibiting firms will be able to participate in their competitions or demonstrations, and also their installations or the exposed goods.

Proportional Rule: To Avoid the application of the proportional rule in case of loss, it is necessary that the Exhibitor expresses the total value of the exposed goods, including the installation and decoration of his stand, for the purposes of the compulsory insurance of Fire and water damage, and theft and civil liability practitioners. The instructions that are eventually given to them for the good progress of the withdrawal of the samples.

If the Exhibitor does not comply with the norms, removing the exposed merchandise, as well as the products and accessories that it installed in the stand, in the period indicated by the fair, it will proceed to remove them to store them and give to the exhibitor, running in charge of this one The expenses that originate, without the Feria Valencia being liable for any loss, breakdown or fire that may occur or any other eventuality.

V.-SAFETY REGULATIONS

22.-Security Measures

The exhibition of all products which may endanger visitors, other exhibitors, suppliers, Feria Valencia staff or its facilities Is strictly prohibited. The display of machines in operation is permitted when this does not represent a danger to persons and installations, corresponding exclusively to the exhibitors, holders of those stands, the responsibilities of any kind that are produced by This concept, so that the necessary protective devices must be placed in the same, adopting the security measures required by the regulations and provisions in force. Also, exhibitors who have machines or equipment in operation are obliged to sign a liability policy to cover possible damages that could cause them.

Feria Valencia reserves the right to inspect at all times, by means of its services, all installations, being able to formulate to the exhibitors as many observations as it deems opportune, which must be attended in an immediate and unappealable way. Feria Valencia may at any time require exhibitors to separate the staff from their stand, which, by their conduct, will be credited to this measure.

23.-Surveillance

During the fair period, the general monitoring of exhibition halls and other facilities is in charge of the organization. This surveillance is of a deterrent nature, given the inability to control all the goods exhibited in the stands, so Feria Valencia is not responsible for possible theft, theft or damage in the same, whose custody the exhibitor must occupy, Before, during and after the celebration of the contest. The general supervision carried out by Feria Valencia does not change the principle of non-responsibility in damages to persons or things.

24.-Prevention of occupational hazards

Pursuant to article 24, in relation to 18.1, of Law 31/1995, of 8 November, on Prevention of Occupational Hazards, the Exhibitor undertakes and obliges to have informed Feria Valencia about the possible occupational hazards arising from the Assembly of its stand, which will be specified, if appropriate, in the Decoration Project to be presented before the Technical Direction of Feria Valencia.

The Exhibitor undertakes to comply with the "General standards for the prevention of occupational hazards" of Feria Valencia, as well as the "Rules of action before emergencies", included in ANNEX No. 2 of the Application for Exhibitor Services, Assuming the responsibilities arising from the possible non-fulfilment, both with respect to its workers, and to the workers of the subcontracted companies, where appropriate, and to third parties that may be affected by its activity, constituting Contractually only responsible in front of Feria Valencia in this matter by the concepts indicated. The Exhibitor has been informed by Feria Valencia about the risks that exist in the fairgrounds and of the corresponding Protection and Prevention measures. This information is committed to transfer it, together with the "general standards of prevention of occupational hazards" of Feria Valencia and the "Rules of action before emergencies", to its workers and to any person contracted or subcontracted by the same or Through third parties, and to demand compliance during their stay at the Valencia fairgrounds. Feria Valencia, in case of failure to comply with the rules indicated, may proceed to the stoppage of the work carried out by the exhibitor or by any person hired or subcontracted by himself or through third parties, notificándose to it the cause of such Paralysis in order to proceed with the immediate remedy of the irregular situation detected.

25.-Force Majeure

In the event of force majeure, Feria Valencia or the Organising Committee may postpone, shorten, prolong or suspend the duration of the fair, as well as disable in whole or in part, temporarily or for all the duration Thereof, some or some pavilions or spaces occupied or used by the fair, or relocating the affected exhibitors.

The Exhibitor will not be entitled to any damages in case of force majeure duly accredited.

VI.-DATA PROTECTION

26.-In compliance with REGULATION (EU) 2016/679 of THE EUROPEAN PARLIAMENT And of THE COUNCIL of 27 April 2016, the client is informed in an unequivocal and precise manner and expressly authorizes the INTERNATIONAL TRADE FAIR OF VALENCIA to collect and treat Automated in a file from which the data collected in this contract is responsible.

The data collected will become part of a treatment owned by the INTERNATIONAL TRADE FAIR OF VALENCIA with CIF Q4673004J, whose operational and management purpose derives from this contractual relationship, including its antecedents, content and Development.

The responsible for the file is the INTERNATIONAL FAIR OF VALENCIA, in which the person concerned can exercise their rights of access, rectification, suppression, portability, limitation or opposition to the processing of their data, as well as removing the Consent or make claims before the Control Authority. These actions may be exercised by sending the Solitud by email to incidenciadatos@feriavalencia.com or by postal mail AVENIDA DE LAS FERIAS S/N (46035) VALENCIA, with the reference "Data Protection".

INTERNATIONAL TRADE FAIR OF VALENCIA is obligated:

- To keep the utmost confidentiality over all information provided to you or to which you have access by the client in the execution of this agreement.
- To guard and prevent access to the data and information owned by the client by third parties outside the present contract. As well As avoiding alteration, loss, treatment or unauthorized access. Obligation to persists in an indefinite manner even after the termination of this agreement.

- To guarantee the corresponding safety level.

This agreement recognizes the possibility of transfer and/or communication of the data contained in it by International Trade Fair to third parties.

FERIA INTERNATIONAL SAMPLER OF VALENCIA shall return or destroy the personal data (regardless of the format) of which the Client is entitled, to whom he has had access as a result of the execution of this contract, to the Completion of the same.

In turn, FERIA INTERNATIONAL SAMPLER OF VALENCIA will be able to send to the exhibitor that requests it in writing, databases of invited buyers, complying at all times with the legislation in force. This communication of data makes the exhibitor Responsible for the Treatment, thus being obliged to inform the interested parties of the origin of the data (in this case, INTERNATIONAL TRADE FAIR OF VALENCIA) in the first moment that contacts the Same.

FERIA INTERNATIONAL SAMPLER OF VALENCIA is exonerated of any responsibility that could be generated, by the failure of the Exhibitor of the RGD and of the Law 34/2002, of 11 of June of Services of the Company of the Information and of Trade Email And in particular by the practices of unwanted and unauthorized sending of advertising by electronic means.

VII.-PROHIBITIONS

27.-The publicity inside the fairgrounds will only refer to the merchandise that is exposed according to the Application for Participation and the catalogue. It can Only be carried out inside the stand, adjusting to the advertising uses normally admitted and abstaining of any procedure that involves annoyances for the other exhibitors or the visitors or that implies unfair competition.

28.-Within The fairgrounds is absolutely prohibited the promotion of offers or offer carried out by recognized institutions, the costs, political propaganda, or third parties and also develop activities that are not Inherent to the aims of the contest.

29.-On the outside of the assigned Exhibition area, any form of propaganda or publicity must be carried out exclusively by the authorization of Feria Valencia, and will be subject to the payment of the canon and the relative tax expenses

30.-The publicity by acoustic means with systems of projection of images or any publicity act to be carried out in the stand as well as in the fairgrounds need the previous written authorization of Feria Valencia.

31.0-In particular, exhibitors are prohibited From selling to buyers with immediate delivery at the exhibition site.

32.-The transfer or exchange, partial or total, of the space assigned to them.

33.-The abandonment of space before the closing of the contest.

34.0-The Exhibition of posters or samples, even simply indicative, of other companies.

35.-Any initiative of spectacle or entertainment, of any type, nature and characteristics, although it is limited in the interior of the stand or has as purpose the presentation of products without the prior written authorization of Feria Valencia.

VIII.-OBLIGATORY RULES AND JURISDICTION

36.-Compulsory Rules

By the fact of being exhibitor of the fair and having awarded a space, it is considered, on the part of the exhibitor, that it knows and accepts in an express way all the Conditions of Participation-General and particular-, forcing itself to its strictest fulfillment.

37.-Jurisdiction

The intervening parties agree, free and voluntarily, to submit to the jurisdiction of the courts and tribunals of the city of Valencia, in order to settle the litigation issues arising from the interpretation or execution of the agreement in this contract.

Name and ID or passport of the person signing:

.....

Signature and company stamp